



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
ГОРОДА ТЮМЕНИ  
«МОЛОДЕЖНЫЙ ТЕАТР «АНГАЖЕМЕНТ» ИМЕНИ В.С. ЗАГОРУЙКО»

**ПРИКАЗ**

от 28 декабря 2018 года

№ 62-П

О мерах по предупреждению и  
противодействию коррупции  
в МАУК «Молодежный театр  
«Ангажемент» имени В.С. Загоруйко»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Тюменской области от 25.02.2009 № 6 «О противодействии коррупции в Тюменской области», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.

1.2. Положение о порядке уведомления работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.Г. Окунев

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом МАУК «Молодежный театр  
«Ангажемент» имени В.С. Загоруйко»

от 28 декабря № 62-П

Положение о порядке уведомления работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».

2. Настоящее Положение определяет порядок информирования работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами МАУК «Молодежный театр «Ангажемент» имени В.С. Загоруйко» (далее - Учреждение).

2. Порядок информирования работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами

3. Работник Учреждения, которому стало известно о факте обращения к иным работникам, в связи с исполнением должностных обязанностей, в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений обязан уведомлять об этом работодателя.

4. В случае нахождения работника, узнавшего о коррупционных правонарушениях, в командировке, в отпуске, вне рабочего места он обязан уведомить работодателя незамедлительно с момента прибытия к месту работы.

5. Уведомление работодателя о факте обращения к иным работникам, в связи с исполнением должностных обязанностей, в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) осуществляется письменно, путем передачи его ответственному лицу за антикоррупционную работу в Учреждении или путем направления такого уведомления по почте.

6. В Уведомлении должны содержаться следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество, должность, место жительства, контактный телефон лица направившего уведомление;

- описание обстоятельств, при которых стало известно о факте обращения к иным работникам, в связи с исполнением должностных обязанностей, в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);

- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению;

- способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

- подпись уведомителя;

- дата составления уведомления.

7. Все уведомления подлежат обязательной регистрации в Журнале регистрации коррупционных нарушений.

8. Анонимные уведомления к рассмотрению не принимаются.

9. Организация проверки сведений, содержащихся в Уведомлении, проводится Комиссией по предупреждению и противодействию коррупции, в соответствии с требованиями Положения о Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции.

10. При обнаружении случаев совершения коррупционных правонарушений, ответственные лица направляют соответствующую информацию в правоохранительные органы.

11. Работодателем принимаются меры по защите работника, уведомившего работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.

Директору МАУК «Молодежный театр  
«Ангажемент» имени В.С. Загоруйко»

ОТ \_\_\_\_\_

(ФИО, должность, место жительства, телефон)

Уведомление  
о случаях совершения коррупционных нарушений  
другими работниками

Сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_  
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками)

\_\_\_\_\_ (дата, место, время, другие условия)

2. \_\_\_\_\_  
(подробные сведения о возможных (совершенных) коррупционных правонарушениях)

3. \_\_\_\_\_  
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. \_\_\_\_\_ спосо  
б обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация  
\_\_\_\_\_ об  
отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
(дата) (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации уведомлений о фактах коррупционных нарушений**

\_\_\_\_\_  
 (наименование организации)

№	Номер, дата уведомления (указывается номер и дата)	Сведения о работнике, направившем уведомление			Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. лица, принявшего уведомление
		Ф.И.О.	документ, удостоверяющий личность, - паспорт гражданина РФ	должность		